# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

**dle ust. § 27 a ust. 31, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“)**

## ZADAVATEL Léčebné lázně Lázně Kynžvart

se sídlem Lázeňská 295, 354 91 Lázně Kynžvart, IČ: 00883573
právní forma: státní příspěvková organizace, zřizovatel Ministerstvo zdravotnictví zastoupený Ing. Janem Ludvíkem, MBA, ředitelem

# VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

## Rámcová smlouva na praní prádla pro LL Lázně Kynžvart
## VZ0046167/2018005/EN

Léčebné lázně Lázně Kynžvart, státní příspěvková organizace (dále jen „LL LK“), vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s výše uvedeným názvem.

### 1. Úvodní ustanovení:

1.1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „zakázka“) ve smyslu ust. § 27 zákona. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.

1.2. Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část, v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě.

1.3. Právnické a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této veřejné zakázky malého rozsahu, označovány jako „uchazeč“, Léčebné lázně Lázně Kynžvart, státní příspěvková organizace, vyhlašující zadání veřejné zakázky malého rozsahu, je označen jako **„zadavatel“** či **„LL LK“**

1.4. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky i na zpracování nabídek, jakož i potřebné detaily o předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která je přístupná dálkově na profilu zadavatele uveřejněném na Informačním systému o veřejných zakázkách: https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilDLL a taktéž na webových stránkách zadavatele https://www.lazne-kynzvart.cz/cs/o-nas/verejne-zakazky. Přílohy k zadávací dokumentaci budou taktéž dostupné dálkově na profilu zadavatele i na webových stránkách zadavatele.

## 2. Základní identifikace zakázky:

2.1. Základní údaje o zadavateli:

2.1.1. Právní forma: státní příspěvková organizace, zřizovatel Ministerstvo zdravotnictví ČR

2.1.2. Předmět činnosti: zdravotní služby podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů

2.1.3. Sídlo: Lázeňská 295, Lázně Kynžvart, v sídle organizace poskytuje všechny činnosti

2.1.4. Kontaktní osoba pro VZ: Ing. Jiří Chval, ekonomický náměstek,
tel: 354 672 153, 724, 724 191 410
email: chval@lazne-kynzvart.cz

2.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky:

Jedná se o veřejnou zakázku na služby, jejímž hlavním předmětem je zajištění praní prádla pro zdravotnické zařízení.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů NIPEZ:

| | |
|---|---|
| 98310000-9 | Praní a čištění |
| 98315000-4 | Žehlení |

2.4. Předpokládaná hodnota zakázky:

1,900.000,- Kč bez DPH

2.5. Doba plnění veřejné zakázky:

Plnění veřejné zakázky je stanoveno na dobu určitou vázanou na celkový objem zakázky, tedy do vyčerpání finanční výše za celou zakázku. Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky je stanoveno k datu 1. 10. 2018. Zadavatel si vyhrazuje právo pozměnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky dle termínu zadání veřejné zakázky. Zadáním veřejné zakázky se rozumí rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným zájemcem.

2.6. Místo plnění

2.6.1. Místo plnění předmětu zakázky je:

- sídlo zadavatele Lázeňská 295, 354 91 Lázně Kynžvart
- určená provozovna zájemce

2.7. Jazyk nabídky:

Nabídka zájemce musí být zpracována v českém jazyce.

2.8. Zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci včetně jejích příloh poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele.

## 3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

3.1. Předmětem této veřejné zakázky na služby ve všech jejích částech je praní a chemické čištění prádla, včetně souvisejících služeb, a to svozu prádla z vymezených svozových míst, třídění prádla podle stupně znečištění a třídění prádla pro chemické čištění, praní prádla a chemické

čištění prádla, sušení prádla, zajištění vysprávky prádla, žehlení a mandlování prádla, balení prádla pro expedici, expedici prádla a rozvoz prádla zpět do svozových míst.

3.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky včetně upřesnění práv a povinností dodavatele a zadavatele je součástí obchodních podmínek, které jsou vyspecifikovány ve Smlouvě o poskytování služeb praní prádla, jež je součástí této zadávací dokumentace.

3.3. Nabídky musí být vypracovány a předloženy v souladu se zadávacími podmínkami. Zájemce je povinen tyto zadávací podmínky bezpodmínečně respektovat.

## 4. Kvalifikační požadavky zadavatele:

4.1. Prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona – viz formulář Příloha č. 2

4.2. Prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2, zákona – zájemce prokáže splnění tohoto kritéria předložením dokladu, že je:

4.2.1. oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

4.2.2. členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno, nebo

4.2.3. odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

4.3. Technické kvalifikační předpoklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením:

4.3.1. seznamu zakázek obdobného charakteru s minimálním plněním 150 tis. Kč ročně realizovaných v posledních 3 letech

4.4. Předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti zájemce:

Zájemce je k prokázání kvalifikace povinen předložit čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti zájemce splnit veřejnou zakázku – viz formulář Příloha č. 4 této zadávací dokumentace.

## 5. Další požadavky zadavatele:

5.1. Dodavatel je povinen být po celou dobu trvání Smlouvy pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností či nečinností, a to minimálně ve výši pojistného plnění 1.000.000 Kč; při podpisu Smlouvy je povinen toto doložit minimálně čestným prohlášením.

5.2. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy – návrh smlouvy pro jednotlivé části VZ tvoří přílohu této výzvy – viz Příloha č. 5.

5.3. Varianty nabídky se nepřipouštějí.

## 6. Obchodní podmínky

6.1. Součástí této zadávací dokumentace je vzorový návrh Smlouvy o poskytování služeb. (Příloha č. 5 této ZD), který obsahuje veškeré obchodní a platební podmínky včetně vlastních příloh, v nichž jsou uvedeny další dílčí dodávky oceněné zájemcem. Tyto ceny nepodléhají hodnocení nabídek, ale jsou pro dodavatele závazné. Zájemce ve své nabídce předloží návrh

smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za něj jednat, který bude v plném rozsahu a bez výhrad akceptovat vzorový návrh smlouvy.

6.2. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy ze strany zájemce:

- Identifikační údaje zájemce
- Cenová nabídka

## 7. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

7.1. Zájemce je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace (tj. včetně jejich příloh).

7.2. Zadavatel doporučuje, aby zájemci předložili žádost o dodatečné informace nejdéle 3 (tři) pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídky.

7.3. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být žádosti o dodatečné informace zasílány pouze písemnou formou.

## 8. Způsob zpracování a forma nabídky:

Zadavatel vyžaduje, aby nabídka obsahovala následující položky a byla členěna dle následujícího pořadí:

8.1. Krycí list nabídky (Vzor - Příloha č. 1), který musí obsahovat zejména:

Identifikaci zájemce: jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, uvedení osoby oprávněné jednat jménem zájemce (statutární orgán, nebo zplnomocněná osoba s doložením plné moci podepsané statutárním orgánem) a bankovní spojení s uvedením čísla účtu.

Nabídkovou cenu na VZ.

Místo a datum podpisu a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za zájemce.

8.2. Čestné prohlášení o Základní způsobilosti podle § 74, zákona (Vzor – Příloha č. 2)

8.3. Čestné prohlášení o tom, že zájemce souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení, (Vzor - Příloha č. 3).

8.4. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti zájemce, (Vzor - Příloha č. 4).

8.5. Doklady o Profesní způsobilosti podle § 77, odst. 2, písm. a) a c), zákona - předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo jiný doklad o oprávnění k podnikání.

8.6. Doklady k prokázání Technických kvalifikačních předpokladů podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona v přílohách dle bodu 4.3.1.

## 9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

9.1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková paušální hodnota předmětu plnění zakázky v Kč za celé období bez DPH. Výše DPH a celková cena s DPH musí být vyčíslena zvlášť. Tato

měsíční paušální cena v sobě zahrnuje všechny náklady spojené s plněním zakázky včetně dopravy, pronájmu a čištění odpadních nádob apod.

9.2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.

## 10. Požadavky na předložení dokladů dodavatelem před podpisem smlouvy:

10.1. Zájemce je povinen před podpisem smlouvy na vyžádání předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie níže uvedených dokladů a údajů:

10.1.1. Doklad o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky.

10.1.2. Aktuální výpis z obchodního rejstříku, má-li v ní být dodavatel zapsán dle zvláštních právních předpisů, ne starší 3 měsíců.

## 11. Místo a lhůta pro podání nabídky

11.1. Nabídka musí být doručena elektronicky pomocí nástroje TENDERARENA na webových stránkách https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=185514, nebo v listinné podobě poštou příp. osobně do sekretariátu ředitele na adresu:

Léčebné lázně Lázně Kynžvart, státní příspěvková organizace, Lázeňská 295, 354 91 Lázně Kynžvart.

11.2. Nabídka musí být doručena do dne **11. 6. 2018 do 10:00.**

## 12. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele.

## 13. Hodnotící kritéria:

13.1. Nabídky na veřejnou zakázku budou hodnoceny podle jediného kritéria:

nejnižší nabídková cena za poskytování služeb měsíčně v Kč bez DPH – váha 100%

13.2. Hodnocení nabídek bude jednokolové, zvítězí nabídka, která bude nejlépe vyhovovat zadání a požadavkům zadavatele s ohledem na výši nabídkové ceny.

## 14. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky na obě části budou hodnoceny současně, avšak stanovení pořadí bude provedeno na každou část odděleně. Hodnocení nabídek na jednotlivé části bude provedeno v souladu s § 119 zákona. Nabídky zájemců, které splní zadávací podmínky, budou hodnoceny dle výše uvedených kritérií. Pořadí nabídek bude stanoveno sestupně. Nabídka s nejvyšším součtem bodových ohodnocení bude hodnocena jako nejvýhodnější a nabídka s nejmenším počtem bodů jako nejméně vhodná.

## 15. Závěrečná ustanovení

15.1. Podáním nabídky bere zájemce na vědomí, že je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídky a končí dnem vybrání nabídky zájemcem. Pokud bude nabídka zájemce vybrána, je

zájemce povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do dvou kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele o výběru nabídky.

15.2. Pokud zájemce požádá před ukončením lhůty pro podání nabídky o výměnu již podané nabídky, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.

15.3. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

15.4. Jednání se zájemcem bude vedeno pouze písemnou formou.

15.5. Nabídka se předkládá:

15.5.1. elektronicky – vyplněním patřičného formuláře elektronického nástroje TENDERARENA s vložením předepsaných příloh ve formátu .pdf a **doplněného návrhu smlouvy ve formátu .doc,**

15.5.2. v listinné podobě – v počtu v počtu 1 ks originálu, 1 ks kopie v písemné podobě a 1 ks elektronického datového nosiče (nabídka vč. podpisu, ve formátu .pdf a **vyplněný návrh smlouvy ve formátu .doc**).
nabídka se předkládá v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem **„Rámcová smlouva na praní prádla pro LL LK“**, slovem **„NEOTEVÍRAT“**, adresou zadavatele (LL LK) a označením zájemce s uvedením jeho adresy, na kterou je možné případně neotevřenou nabídku vrátit.

15.6. Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si LL LK vyhrazuje právo nabídku zájemce odmítnout.

15.7. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel.

15.8. Nabídka musí být doručena LL LK v požadované lhůtě. Nabídka doručená zadavateli po lhůtě nebude zadavatelem otevírána, ani posuzována.

15.9. LL LK nabídku ani její části zájemci nevrací.

15.10. LL LK si vyhrazuje právo předloženou nabídku odmítnout.

15.11. LL LK si vyhrazuje právo kdykoli zadávací řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.

15.12. Osobou oprávněnou rozhodnout o výběru zájemce a uzavřít s ním smlouvu je:

Ing. Jan Ludvík, MBA, ředitel.

15.13. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení je:

Ing. Jiří Chval, tel.: +420 724 191 410, e-mail:chval@lazne-kynzvart.cz

V Lázních Kynžvart, dne 15. 5. 2018

Ing. Jan Ludvík, MBA, ředitel
Léčebné lázně Lázně Kynžvart
354 91 Lázně Kynžvart
-3-